

ZARZĄDZENIE NR 4/09  
BURMISTRZA MIASTA I GMINY FROMBORK  
Z DNIA 7 STYCZNIA 2009 ROKU

w sprawie ustalenia sposobu realizacji obowiązku zapewnienia pracownikom Urzędu Miasta i Gminy we Fromborku okularów korygujących wzrok.

Na podstawie § 8 Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe / Dz. U. Nr 148, poz. 973 / **zarządzam**, co następuje:

§ 1

Każda osoba zatrudniona w Urzędzie Miasta i Gminy we Fromborku użytkująca w czasie pracy monitor ekranowy co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy, u której wyniki badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej wykażą potrzebę stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego okularów korygujących wzrok obowiązana jest zgodnie z zaleceniem lekarza wykonywać pracę w takich okularach.

§ 2

1. Skierowanie na przeprowadzenie badań okulistycznych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej pracownikom, o których mowa w § 1 wydaje Burmistrz Miasta i Gminy Frombork.
2. Załącznikiem do skierowania jest wzorcowe zaświadczenie o zaleceniu stosowania okularów korygujących wzrok z filtrem ochronnym w pracy przy monitorach ekranowych ( załącznik nr 1 do zarządzenia).

§ 3

1. Obowiązek zapewnienia pracownikom, o których mowa w § 1 okularów korygujących wzrok, wynikający z § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe realizuje się poprzez zwrot kosztów poniesionych przez pracownika na wykonanie takich okularów w wysokości **200,00 zł**.
2. Pracownik może ubiegać się o dofinansowanie **raz na 2 lata**.
3. Wypłata zwrotu kwoty określonej następuje na podstawie rachunku przedstawionego przez pracownika i zatwierdzonego do wypłaty.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 6

Traci moc zarządzenie Nr 1/2002 Burmistrza Miasta i Gminy Frombork z dnia 14 stycznia 2002r.

BURMISTRZ  
*Krystyna Lewańska*  
Krystyna Lewańska

Załącznik 1  
do zarządzenia nr 4/09

.....  
pieczęć zakładu opieki zdrowotnej

## ZAŚWIADCZENIE

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe / Dz. U. Nr 148, poz. 973 /

### **zalecam**

Pani / Panu .....zatrudnionej / zatrudnionemu  
w Urzędzie Miasta i Gminy we Fromborku na stanowisku

.....  
stosowanie okularów korygujących wzrok z filtrem ochronnym w pracy przy monitorach ekranowych.

Niniejsze zaświadczenie wydaje się dla zakładu pracy.

.....  
/ data podpis i pieczęć lekarza /

## WNIOSEK

o częściowe pokrycie kosztów zakupu okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego

### I. Dane dotyczące pracownika:

1. Imię i nazwisko pracownika .....
2. Komórka organizacyjna .....
3. Do wniosku załączam fakturę nr ..... z dnia .....  
wystawioną na zakład pracy .....na zakup okularów  
korygujących wzrok.

### II. Burmistrz Miasta i Gminy Frombork

1. Osoba spełnia warunki do częściowego pokrycia kosztów zakupu okularów w wysokości .....zgodnie z zarządzeniem nr 4/09 Burmistrz Miasta i Gminy Frombork z dnia z dnia 7.01.2009r.
2. Orzeczenie lekarskie nr..... z dnia..... wskazujące potrzebę stosowania przez pracownika podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego okularów korygujących wzrok.

/ Sprawdzono pod względem merytorycznym /

.....  
/ data i podpis Burmistrza .. /

### III. Dział księgowości

Zatwierdzono kwotę dopłaty zł .....

słownie zł .....

Sprawdzono pod względem merytorycznym

.....  
/ data i podpis skarbnika /

### Pokwitowanie

Kwituję odbiór kwoty zł .....

słownie zł .....

.....  
/ data i podpis kasjera /

.....  
/ data i podpis pracownika /